

22^e Jamboree mondial - Suède - bulletin no 6

Encore une fois, Bienvenue cher participant !

Il ne reste que moins de 3 semaines avant le grand événement et moins que 2 semaines avant le pré-Jamboree ! Ci-joint, vous trouverez les renseignements au sujet des modes de paiement sur le site, les contacts en cas d'urgence, quoi faire à l'arrivée à l'aéroport et bien plus. Maintenant que nous sommes si près de l'événement, ce bulletin sera le dernier que nous vous transmettrons. Toute information de dernière minute devant être communiquée aux participants et/ou aux parents sera publiée sur le site du Jamboree (<http://www.scouts.ca/worldscoutjamboree/index-f.html>).

Assurez-vous de consulter le site pour avoir accès à ces infos !

Les épinglettes de contingents (et autres items de la trousse) à la maison du Canada

SVP soyez avisés que les épinglettes de contingents ne seront pas incluses dans la trousse que vous recevrez à votre domicile. Une fois arrivé et installé sur le site, nous demandons à chaque participant (incluant les animateurs et EIS) de se rendre à la maison du Canada (pavillon canadien) pour recevoir leur épinglette. Tout autre item pouvant manquer à vos trousses sera disponible à la maison du Canada. Assurez-vous de vous y rendre le plus tôt possible lors de votre arrivée au Jamboree. Cela permettra à chaque membre du contingent canadien de visiter la maison du Canada et d'y inscrire sa ville d'origine sur la carte du Canada.

Lettre d'intro

Chaque participant recevra une lettre contenant une carte d'introduction internationale que vous pouvez transporter avec vous comme preuve que vous êtes membres de l'ASC. Cette carte va vous être envoyée à votre adresse postale avec votre commande. Regardez pour cette carte mauve lorsque vous ouvrirez vos trousses. Vous devez signer votre carte avant de l'utiliser. Il y a aussi un endroit sur cette carte pour y place votre photo. Cette photo n'est pas obligatoire mais fortement recommander.

Formulaire de consentement

Pour les parents qui ne connaissent pas l'accompagnateur ou l'animateur de votre jeune, nous vous recommandons d'avoir une lettre de consentement pour votre enfant. De plus, s'il y a lieu, pour garde légale, ce formulaire doit être remis à l'animateur qui accompagne votre jeune, ou au jeune s'il / elle rejoint l'animateur dans un autre ville. Ce formulaire est disponible au http://www.voyage.gc.ca/preparation_information/consent-letter_lettre-consentement_fra.asp. Si l'itinéraire de votre jeune n'est pas le même que l'accompagnateur ou si vous n'êtes pas au courant de l'accompagnateur SVP contacter Valancia Béland de l'ASC pour info.

Assurance voyage - conditions préexistantes

Des assurances voyages en votre nom sont inclus par l'agence de voyage MKI.

Lorsque vous recevrez votre billet d'avion (si vous ne l'avez pas déjà) vous recevrez tous les renseignements sur cette assurance. Important: on vous demande de porter une attention particulière sur les frais médicaux qui sont indiqués dans la police d'assurance; Tous voyageurs doivent savoir leur condition médicale avant le départ. Tous les voyageurs qui ont une ou plusieurs conditions médicales connues, changement de médication ou un malaise important dans les 90 derniers jours avant le voyage devront se munir d'une police d'assurance supplémentaire avec votre assureur afin de vous garantir une assurance selon votre état de santé durant le voyage.

L'arrivée à l'aéroport

Comme participant du Jam vous devrez vous habiller avec les vêtements du contingent canadien. Lors de votre arrivée à l'aéroport de Frankfurt vous devrez rester avec votre chef de troupe pour traverser l'immigration et les douanes, pour récupérer vos bagages et retourner à l'immigration. Dans l'aire d'arrivés rejoignez l'équipe de service (chandail rouge et foulard du contingent)

Veillez ne pas quitter l'aéroport avant d'avoir contacté l'équipe de service. Si vous ne pouvez pas les trouver rendez-vous au kiosque d'informations pour de l'aide.

L'équipe de service vont vous fournir les cartes de voyage pour Frankfurt ainsi que les directions pour aller à l'hôtel. ([Mercure Residence, 29 Volttestrasse, Frankfurt am main](#))

L'équipe de service vous donnera les indications pour les chambres et vous indiquera où prendre le train. Une carte de voyage de Frankfurt vous seront distribués à titre courtois pour une meilleure expérience de voyage. Cette carte vous donnera un accès illimité au train public, autobus et système de tramway dans la ville de Frankfurt.

Toutes les directives lors de votre arrivée à Frankfurt (équipe de service) sont les mêmes lors de l'arrivée à Copenhague. Lorsque vous aurez franchi l'aire d'arrivée, l'équipe de service du Jamboree mondiale en Suède vous aidera à trouver vos navettes pour votre transport vers le site du Jam.

Retour au Canada

Tous les participants (EIS, animateurs, jeunes et équipe de service)devront à leur retour au Canada traverser les douanes (agence des service frontaliers du Canada). Dans l'avion un questionnaire obligatoire vous sera remis. Vous devez remplir ce formulaire pour entrer au Canada. Une des questions sera : J'ai (nous avons) visité une ferme et je visiterai (nousvisiterons) une ferme au Canada.

Veillez noter que le site du jamboree est en zone agricole. Sur la carte de déclaration, vous devrez indiquer oui si vous vous rendez visiter ou voyager sur une ferme immédiatement après votre arrivée. Plus de renseignements sont disponible au <http://www.cbsa-asfc.gc.ca/menu-fra.html>

Horaire des repas au pré-jam à Frankfurt

Les repas suivant sont compris pendant le pré-jam à Frankfurt. Les espaces vide identifient les repas qui ne sont pas compris

Samedi 23 juillet 2011 –Arrivée (dîner)	Boîte à lunch
Samedi 23 juillet 2011 (souper)	Souper à l'hôtel
Dimanche 24 juillet 2011 (déjeuner)	Déjeuner à l'hôtel
Dimanche 24 juillet 2011 (dîner)	Boîte à lunch
Dimanche 24 juillet 2011 (souper)	Souper à l'hôtel
Lundi 25 juillet 2011(déjeuner)	Déjeuner à l'hôtel
Lundi 25 juillet 2011 (dîner)	
Lundi 25 juillet 2011 (souper)	
Mardi 26 juillet 2011(déjeuner)	Déjeuner à l'hôtel
Mardi 26 juillet 2011 (dîner)	
Mardi 26 juillet 2011(souper)	Souper à l'hôtel
Mercredi 27 juillet 2011 – Départ vers Copenhague(déjeuner)	Déjeuner à l'hôtel –selon l'horaire du vol

Les patrouilles ou participants qui aimerait avoir une boîte à lunch fourni par l'hôtel soit le lundi 25 juillet ou me mardi 26 juillet ou les 2 devront aviser Valancia Béland (valancia_beland@hotmail.com) au plus tard le 23 juilletet avoir l'argent requis lors de la commande soit 10 euros par personne par boîte à lunch.

Méthode de paiement au Jam - plus d'info

Pour limiter autant que possible la quantité d'argent, nous encourageons tous les participants à privilégier l'utilisation des cartes de crédit et de débit. Afin de contribuer à cet objectif, la carte d'identité reçue par chaque membre de la délégation fera aussi office de porte-monnaie. Dès lors cette carte pourra être rechargée et servir de moyen de paiement dans les cafés, les magasins, etc. L'utilisation de la fonction porte-monnaie

de la carte d'identité sera optionnelle, et nous conseillons aux détenteurs de carte de crédit/débit fonctionnant à l'étranger d'en faire usage. Il sera aussi possible d'utiliser des espèces en couronnes suédoises (SEK) mais nous espérons accroître la sécurité lors du Jam grâce à la carte porte-monnaie.

Les cartes de crédit/débit suivantes seront acceptées durant le Jam:

- visa
- visa electron
- master card
- maestro
- JCB
- american express

N'oubliez pas de communiquer avec votre banque avant le départ pour leur mentionner que vous utiliseriez votre carte.

Vous trouverez une banque sur le site du Jam. Vous pourrez y changer de l'argent canadien et retirer des espèces au guichet automatique. Tous les prix seront fixés en couronnes suédoises. Aucune autre devise ne sera acceptée dans les magasins, café, etc.

Cette carte d'identité et de paiement pourra être utilisée uniquement sur le site du Jam. Elle est facile à recharger avec de l'argent. Vous pouvez savoir le solde de votre carte en accédant au site www.worldscoutjamboree.se/eventcard. Si vous devez mettre de l'argent sur votre carte vous pouvez le faire en utilisant votre carte de crédit via internet. Vous pourrez le faire avant le Jam en vous loggant au www.worldscoutjamboree.se/eventcard. Veuillez noter que cette fonction n'est pas disponible mais le sera dans quelques jours. Vous aurez besoin de vous identifier avec votre nom et votre date de naissance. Vous devrez choisir votre contingent (Canada) à l'aide d'une bande déroulante. Les cartes peuvent aussi être chargées directement sur le site du Jam. Si vous utilisez une carte de crédit pour charger votre carte d'identification, il sera possible de vous faire rembourser la balance au www.worldscoutjamboree.se/eventcard. Vous devrez retirer et transférer votre argent qui sera remboursé sur votre carte de crédit. Si vous utilisez de l'argent pour charger votre carte il sera possible de retirer l'argent à la fin du Jam.

Contact en cas d'urgence

Membre de l'ASC

En cas d'urgence vous pouvez rejoindre Mme Gabriela Dima de l'Association des Scouts du Canada qui sera en mesure de nous rejoindre sur le terrain. Ses coordonnées sont :

GABRIELA DIMA

Adjointe au commissaire national, et directrice de l'administration

ASSOCIATION DES SCOUTS DU CANADA

7331 rue Saint-Denis, Montréal (Québec) H2R 2E5

tél.: (514) 252-3011 poste 15 ou 1866-297-2688 fax: (514) 254-1946

www.scoutsducanada.ca / gabriela.dima@scoutsducanada.ca

La personne contactée vous indiquera ce qu'il faut faire selon le type d'urgence. Soyez patient ; il faudra quelques temps pour localiser la personne avec laquelle vous désirez entrer en contact. Nous lui demanderons de vous rappeler le plus vite possible.

Vous pouvez en tout temps utiliser le courriel suivant : fmalouin@gmail.com . Nous serons en mesure de recevoir sur le site vos courriels durant les heures locales de bureau. Au besoin, il nous sera possible de vous rejoindre rapidement par le WEB ou directement par téléphone.

Info santé

Il y aura un centre médical sur le camp où des professionnels de la santé tel que médecin et infirmières prodigueront les soins nécessaires. Ce site sera ouvert 24h sur 24 pour des problèmes de santé ou blessures que vous ne pourrez pas soigner au niveau de l'unité ou du contingent. Les médecins qui travaillent avec le service médical pourront prescrire des ordonnances et au besoin effectuer des traitements pour une maladie durant le Jam.

Médicament

Apporter vos médicaments et ordonnances que vous avez besoin dans votre bagage en main. Pour éviter les problèmes au passage de sécurité gardez-les avec l'étiquette originale et le contenant original. Apporter une copie de votre prescription. Si votre ordonnance est rare ou contient des narcotiques, apporter une lettre de votre médecin attestant que vous prenez ce médicament. Apporter suffisamment de médicament et si possible un surplus. Il y aura une pharmacie sur le site pour pouvoir acheter les médicaments.

Lunette

Si vous portez des lunettes apporter une paire d'extra dans votre bagage à main.

Trousse de premiers soins

On demande aux chefs de patrouille d'apporter une trousse de premiers soins pour votre patrouille en cas d'urgence ou de petits problèmes.

Voici la liste de matériel que doit contenir votre trousse :

- gant de caoutchouc
- savon à main antiseptique
- bandages assorties (toute grandeur)
- gaze stérile (toute grandeur)
- Rouleaux de gaze
- Ruban adhésif
- Ciseaux
- Bandage élastique
- Moleskin
- Pincettes
- Bandage triangulaire
- Épingle de sûreté

N'oubliez pas d'apporter et d'utiliser votre crème solaire ☺

Livre de recette

Ce sera disponible en ligne sur le site WJ prochainement!

(<http://www.scouts.ca/worldscoutjamboree/>)

L'équipe de direction du contingent

Nous vous avons envoyés beaucoup de communication durant la préparation du Jam. D'ailleurs, plusieurs d'entre vous se demande qui est derrière cet événement si bien planifier. On vous demande de vous familiariser avec ses noms. Si vous avez des questions, des commentaires ou des défis. Voici donc l'équipe que l'on remercie d'avoir donner leur temps de façon bénévole pour le Jam. Les voici:

Name	City/Prov.	Role	Association
Glenn Armstrong	Winnipeg, MB.	Chef de contingent	Scouts Canada - bénévole
François Malouin	Nicolet, QC.	Chef de contingent	L'Association des Scouts - bénévole
Valancia Béland	Gatineau, QC.	Chef de contingent adjoint	L'Association des Scouts - bénévole
Melissa Jowett	Ottawa, ON.	Administration du contingent	Scouts Canada - employée
Richard Morris	St. Lambert, QC.	Finance et administration	Scouts Canada - bénévole
Arielle Birdsey-Bailey	Calgary, AB.	Assistante au finance	Scouts Canada - bénévole
Bob Steffler	Whitby, ON.	Programme	Scouts Canada - bénévole
Maude Desrochers Robillard	LaSalle, QC.	Adjointe au programme	L'association des Scouts - bénévole
Bruce Wannamaker	Mississauga, ON.	Quartermaster	Scouts Canada - bénévole
Stephen Yiu	North York ON	Asst Quartermaster	Scouts Canada - bénévole
DJ Gough	St. Albert, AB.	Support EIS	Scouts Canada - employée
Marie Quesnel	LaSalle, QC.	Relation média	L'association des Scouts - bénévole
Jean-Guy Cayouette	Hillsburg, ON	Service Scouter	L'association des Scouts - bénévole
Mélanie O'Bomsawin	LaSalle Qc.	Service Scouter	L'association des Scouts - bénévole
Lucia Paulozza	Barrie, ON.	Service Scouter	Scouts Canada - bénévole
Connor Suvanto	Calgary, AB.	Service Scouter	Scouts Canada - bénévole
Trevor Page	North Vancouver, BC.	Service Scouter	Scouts Canada - volunteer
Susan Lukey	High River, AB.	Service Scouter	Scouts Canada - bénévole
Colleen Armstrong	Winnipeg, MB.	Service Scouter	Scouts Canada - bénévole

